平成　18 年度　ファイル基準総括表

総ページ数 18

2007年3月28日 作成　　保健福祉 部　こども福祉課　しらこ保育園 課

所属長 熊給　理美子 印　　文書主任 熊給　理美子 印　　ファイリング担当者 小林　昌美 印　　ファイリング担当者 　　印

第１ガイド（色）	第２ガイド（色）	頁
全庁共通（白）	全庁共通全般　（白）	1
	全庁共通文書管理　（赤）	1
	全庁共通人事　（青）	2
	全庁共通財務　（黄）	2
	全庁共通決算監査　（緑）	3
	全庁共通議会　（青）	3
保育園共通（白）	保育園共通全般　（白）	4
	第三者評価　（赤）	4
	通信　（緑）	4
	研修　（黄）	5
	園人事　（青）	5
	保護者　（黄）	6
	会議録　（緑）	6
	園内会議録　（青）	7
保育運営　（白）	財務全般　（白）	9
	施設管理　（赤）	9
	取扱書　（青）	10

第１ガイド（色）	第２ガイド（色）	頁
	行事　（赤）	10
給食全般（黄）	賄材料費　（黄）	11
	給食　（緑）	11
園児（白）	入園申請全般　（白）	12
	保育園入園申込書　（黄）	12
	保育時間確認　（青）	13
	緊急連絡カード　（赤）	13
	生活調査票　（青）	13
	健康管理　（黄）	14
	健康記録票　（赤）	14
児童票（緑）	児童票　（緑）	16
	保育日誌　（白）	16
	出席簿　（赤）	16
	保育計画　（青）	17
	延長保育　（黄）	17
	個人面談記録　（赤）	18
	事業　（緑）	18

平成　18　年度　ファイル基準表

ヒキダシ番号 1

記入者

第１ガイド（色）	全庁共通（白）

第２ガイド（色）	継続	年度	個別フォルダー	移替え	内容・取扱い説明	保存年限	課仮番号	保存箱番　号	廃棄年月
全庁共通全般（白）					他の第２ガイド区分に入らない文書又は全般に係る文書				
		18	庁内通知	↓	他には入らない通知、全般的な通知	1			20年4月
		17～18	平成１8年度施政方針	↓		1			20年4月
	継	18～19	平成１9年度施政方針	→		1			
			広報わこう	→	各号１年間保管				
	継	12～22	第三次和光市総合振興計画	→		1			
		18	和光市総合振興計画実施計画（平成19	↓		1			20年4月
			～21年度）						
	継	14～	第三次和光市行政改革大綱	→		1			
		17～18	和光市行政評価システム(平成１7年度）	↓		1			20年4月
	継	18～19	和光市行政評価システム(平成１8年度）	→		1			
	継	18～	和光市行政改革集中改革のプラン	→		1			
	継	15～	和光市市民参加条例の手引	→					
			和光市地域防災計画	→	新版と差し替え	1			
全庁共通文書管理（赤）		18	文書事務通知	↓	文書管理に関する通知	1			20年4月
	継	58～	単位事務と文書の分類表	→		1			
	継	7～	文書分類基準表	→		1			
	継	12～	情報公開・個人情報保護事務の手引	→		1			

↑　　↑

継：現年度扱いを継続

↓：下段へ　→：移し替えず現年度扱い　×：年度末廃棄　H：保管庫　S：書庫

平成　18　年度　ファイル基準表

ヒキダシ番号 1

記入者

第１ガイド（色）	全庁共通（白）

第２ガイド（色）	継続	年度	個別フォルダー	移替え	内容・取扱い説明	保存年限	課仮番号	保存箱番　号	廃棄年月
	継	11～	文書事務の手引	→		1			
	継	7～	ファイリングシステムの手引	→		1			
		16～18	ファイル基準表（平成１6年度）	↓		1			20年4月
	継	17～19	ファイル基準表（平成１7年度）	→		1			
	継	18～20	ファイル基準表（平成１8年度）	→		1			
全庁共通人事（青）		18	人事・給与通知	↓		1			20年4月
		18	職員課主催研修	↓		1			20年4月
		18	出勤簿		暦年終了後職員課へ				
		18	職員休暇願書		暦年終了後職員課へ				
		18	超過勤務・特殊勤務命令簿	↓		5			24年4月
		18	旅行命令簿	↓		5			24年4月
		18	職員互助会通知	↓		1			20年4月
全庁共通財務（黄）		18	財務通知	↓		1			20年4月
		17～18	平成１8年度予算編成方針	↓		1			20年4月
		17～18	予算書（平成１8年度）	↓		1			20年4月
		18	予算配当通知書	↓		1			20年4月
		18	単価契約品一覧表	↓		1			20年4月
		18	在庫物品払出書	↓		1			20年4月

継：現年度扱いを継続

↓：下段へ　→：移し替えず現年度扱い　×：年度末廃棄　H：保管庫　S：書庫

平成　18　年度　ファイル基準表

ヒキダシ番号 1

記入者

第１ガイド（色）	全庁共通（白）

第２ガイド（色）	継続	年度	個別フォルダー	移替え	内容・取扱い説明	保存年限	課仮番号	保存箱番　号	廃棄年月
	継	18～19	平成１9年度予算編成方針	→		1			
	継	18～19	予算書（平成１9年度）	→		1			
	継	5～	備品台帳	→		永			
全庁共通決算・監査（緑）		18	決算書（平成１7年度）	↓		1			20年4月
		18	決算資料（平成１7年度）	↓		1			20年4月
		18	監査委員審査資料	↓		1			20年4月
		18	平成１７年度決算委員会資料	↓		1			20年4月
全庁共通議会（青）			６月定例会	→	新版と差替え				
			９月定例会	→	新版と差替え				
			１２月定例会	→	新版と差替え				
			３月定例会	→	新版と差替え				
		18	臨時会	↓		1			20年4月

継：現年度扱いを継続

↓：下段へ　→：移し替えず現年度扱い　×：年度末廃棄　H：保管庫　S：書庫

平成　18　年度　ファイル基準表

ヒキダシ番号　1

記入者　熊給理美子

第１ガイド（色）	保育園共通（白）

第２ガイド（色）	継続	年度	個別フォルダー	移替え	内容・取扱い説明	保存年限	課仮番号	保存箱番　号	廃棄年月
保育園共通全般（白）		18	事務連絡（こども福祉課）	↓		1			20年4月
		18	事務連絡全般	↓		1			20年4月
		18	こども福祉課起案（控）	↓		1			20年4月
	継	12～	要綱全般	→		3			
	継	10～	児童福祉法改正	→		永			
	継	11～	和光市保育園条例改正	→		永			
		18	市内研修案内・資料	↓	案内は研修終了後破棄	1			20年4月
	継	58～20	卒園時名簿	→		5			
		18	事務日誌	↓		1			20年4月
		18	災害共済付事故手引	↓	新版と差し替え	1			20年4月
	継	17～20	県監査資料	→					
第三者評価（赤）	継	15～18	第三者評価	→		3			
	継	15～18	第三者評価結果	→		3			
通信（緑）		18	通信（市内）	↓		1			20年4月
		18	通信（市外）	↓		1			20年4月
		18	案内	↓		1			20年4月
		18	保育問題研究会	↓		1			20年4月
		18	連絡ノート	↓		1			20年4月

↑　↑

継：現年度扱いを継続

↓：下段へ　→：移し替えず現年度扱い　×：年度末廃棄　H：保管庫　S：書庫

平成　18　年度　ファイル基準表

ヒキダシ番号　2

記入者　熊給理美子

第１ガイド（色）	保育園共通（白）

第２ガイド（色）	継続	年度	個別フォルダー	移替え	内容・取扱い説明	保存年限	課仮番号	保存箱番　号	廃棄年月
研修　（黄）		18	市内研修案内資料	↓		1			20年4月
		18	市外研修案内資料	↓		1			20年4月
		18	研修（市内）	↓		1			20年4月
		18	研修（市外）	↓		1			20年4月
		18	市内研修報告	↓		1			20年4月
		18	市外研修報告	↓		1			20年4月
園人事　（青）		18	当番表	↓		1			20年4月
		18	保育園職員名簿（連絡網含む）	↓		1			20年4月
		18	非常勤・臨時職員採用通知（控え）	↓		1			20年4月
		18	非常勤・臨時・保育専門員休暇届	↓		1			20年4月
		18	非常勤・臨時職員出勤簿（４月～７月）	↓		1			20年4月
		18	非常勤・臨時職員出勤簿（８月～１１月）	↓		1			20年4月
		18	非常勤・臨時職員出勤簿（１２月～３月）	↓		1			20年4月
		18	職員健康診断・検便提出表	↓		1			20年4月
		18	職員採用試験評価表	↓		1			20年4月
	継	１０～１８	職員履歴書	→		5			
	継	８～	非常勤・臨時職員取扱要綱	→		5			
園人事　（青）		18	保育実習生	↓		1			20年4月

継：現年度扱いを継続

↓：下段へ　→：移し替えず現年度扱い　×：年度末廃棄　Ｈ：保管庫　Ｓ：書庫

平成　18　年度　ファイル基準表

ヒキダシ番号　2

記入者　熊給理美子

第１ガイド（色）	保育園共通（白）

第２ガイド（色）	継続	年度	個別フォルダー	移替え	内容・取扱い説明	保存年限	課仮番号	保存箱番　号	廃棄年月
園人事　（青）		18	職員休暇届	↓		1			20年4月
	継	１０～１８	非常勤・臨時職員履歴書（退職者）	→		5			
保護者　（黄）		18	園だより	↓		1			20年4月
		18	家庭連絡	↓		1			20年4月
		18	クラスだより	↓		1			20年4月
		18	父母会活動	↓		1			20年4月
		18	クラス懇談会資料	↓		1			20年4月
		18	家庭保育予定表	↓		1			20年4月
		18	事故報告全般	↓		1			20年4月
		18	アンケート集計	↓		1			20年4月
		18	給食献立表	↓		1			20年4月
		18	献立評価表	↓		1			20年4月
	継	16～18	保健だより	→		1			
		18	全国市長会学校災害賠償保健	↓		1			20年4月
会議録　（緑）		18	職員会議録	↓		1			20年4月
		18	園長会議録	↓		1			20年4月
		18	育成会議録・資料	↓		1			20年4月
		18	研修委員会議録	↓		1			20年4月

継：現年度扱いを継続

↓：下段へ　→：移し替えず現年度扱い　×：年度末廃棄　H：保管庫　S：書庫

平成　18　年度　ファイル基準表

ヒキダシ番号　2

記入者　熊給理美子

第１ガイド（色）	保育園共通（白）

第２ガイド（色）	継続	年度	個別フォルダー	移替え	内容・取扱い説明	保存年限	課仮番号	保存箱番　号	廃棄年月
		18	栄養士会議録	↓		1			20年4月
	継	17～19	年齢別会議（０歳～５歳）	→		1			
	継	15～18	フリー保育士会議録	→		1			
	継	15～18	実務者会議	→		1			
	継	16～18	和光市特定事業主行動計画策定推進委員会	→		1			
	継	16～18	和光市次世代育成支援対策地域行動計画策定庁内調査検討チームメンバー会議	→		1			
		18	和光市心の教育推進委員会	↓		1			20年4月
	継	16～	看護業務会議録	↓		1			20年4月
		18	給食会議	↓		1			20年4月
		18	育成保育入園検討会議	↓		1			20年4月
園内会議録　（青）	継	15～18	運営委員会会議	→		3			
		18	乳児組会議録	↓		1			20年4月
		18	幼児組会議録	↓		1			20年4月
		18	発育発達会議録	↓		1			20年4月
		18	０歳児クラス会議録	↓		1			20年4月
		18	１歳児クラス会議録	↓		1			20年4月
		18	２歳児クラス会議録	↓		1			20年4月
		18	３歳児クラス会議録	↓		1			20年4月

継：現年度扱いを継続

↓：下段へ　→：移し替えず現年度扱い　×：年度末廃棄　H：保管庫　S：書庫

平成　18　年度　ファイル基準表

ヒキダシ番号　2

記入者　熊給理美子

第１ガイド（色）	保育園共通（白）

第２ガイド（色）	継続	年度	個別フォルダー	移替え	内容・取扱い説明	保存年限	課仮番号	保存箱番　号	廃棄年月
		18	４歳児クラス会議録	↓		1			20年4月
		18	５歳児クラス会議録	↓		1			20年4月
		18	離乳食会議録	↓		1			20年4月
		18	和光市職員安全衛生委員会	↓		1			20年4月
	継	18～20	支援センター会議	→		1			
財務全般（白）		18	消耗品納品書（４月～３月）	↓		1			20年4月
		18	使用料及び賃貸（事務機器）	↓		1			20年4月
		18	備品（庁用器具代）	↓		1			20年4月
		18	支出負担行為決議書	↓		5			24年4月
		18	日額延長料金集計表	↓		1			20年4月
		18	職員給食費集計表・領収書	↓		1			20年4月
		18	貸しおむつ代請求書・領収書	↓		1			20年4月
施設管理　（赤）		18	警備（セコム）	↓		1			20年4月
		18	電気・水道・ガス	↓		1			20年4月
	継	9～18	保育園防災計画・消防計画	→		5			
		18	防災非難訓練計画結果	↓		1			20年4月
		18	緊急時対策マニュアル	↓		1			20年4月
		18	保守レポート	↓		1			20年4月

継：現年度扱いを継続

↓：下段へ　→：移し替えず現年度扱い　×：年度末廃棄　Ｈ：保管庫　Ｓ：書庫

平成　18　年度　ファイル基準表

ヒキダシ番号　2

記入者　熊給理美子

第１ガイド（色）	保育運営（白）

第２ガイド（色）	継続	年度	個別フォルダー	移替え	内容・取扱い説明	保存年限	課仮番号	保存箱番　号	廃棄年月
施設管理　（赤）		18	施設等点検結果報告書	↓		1			20年4月
		18	非常通報装置保守点検報告書	↓		1			20年4月
	継	17～	職員の非常招集及び指令伝達訓練	↓		1			20年4月
	継	16～18	施設台帳	↓		5			24年4月
		18	和光市防犯計画	↓		1			20年4月
		18	交通安全指導	↓		1			20年4月
取扱書　（青）	継	14～18	取扱説明書（電気）事務所	→		1			
	継	14～18	取扱説明書（電気）給食室	→		1			
	継	14～18	取扱説明書（電気）保育室	→		1			
	継	16～18	取扱説明書（その他）	→		1			

継：現年度扱いを継続

↓：下段へ　→：移し替えず現年度扱い　×：年度末廃棄　H：保管庫　S：書庫

平成　18　年度　ファイル基準表

ヒキダシ番号　3

記入者　熊給理美子

第１ガイド（色）	保育運営（白）

第２ガイド（色）	継続	年度	個別フォルダー	移替え	内容・取扱い説明	保存年限	課仮番号	保存箱番　号	廃棄年月
行事　（赤）		18	行事予定表（年間・月）	↓		1			20年4月
		18	行事（起案）	↓		5			24年4月
		18	あそぼう会	↓		1			20年4月
	継	17～18	調理保育	↓		1			20年4月
	継	14～18	夏まつり（参加者名簿）	→		1			
	継	14～18	運動会	→		1			
	継	14～18	わくわくひろば	→		1			
	継	16～18	お泊り保育	→		1			
		18	やきいも会	↓		1			20年4月
	継	14～18	卒園式	→		1			
		18	各種担当者決定表	↓		1			20年4月
	継	14～18	園外保育（案内状・資料）	→		1			
賄材料費　（黄）		17	賄財旅費（納品書４月～６月）	↓		1			20年4月
		17	賄財旅費（納品書７月～９月）	↓		1			20年4月
		17	賄材料費（納品書１０月～１２月）	↓		1			20年4月
		17	賄材料費（納品書１月～３月）	↓		1			20年4月
給食　（緑）		18	給食日誌（４月～７月）	↓		1			20年4月
		18	給食日誌（８月～１１月）	↓		1			20年4月

継：現年度扱いを継続

↓：下段へ　→：移し替えず現年度扱い　×：年度末廃棄　Ｈ：保管庫　Ｓ：書庫

平成　18　年度　ファイル基準表

ヒキダシ番号　3

記入者　熊給理美子

第１ガイド（色）	給食全般　（黄）

第２ガイド（色）	継続	年度	個別フォルダー	移替え	内容・取扱い説明	保存年限	課仮番号	保存箱番　号	廃棄年月
		18	給食日誌（１２月～３月）	↓		1			20年4月
		18	給食発注書（４月～７月）	↓		1			20年4月
		18	給食発注書（８月～１１月）	↓		1			20年4月
		18	給食発注書（１２月～３月）	↓		1			20年4月
		18	業者別物資購入簿（４月～７月）	↓		1			20年4月
		18	業者別物資購入簿（８月～１１月）	↓		1			20年4月
		18	業者別物資購入簿（１２月～３月）	↓		1			20年4月
		18	給食事務連絡	↓		1			20年4月
		18	立入検査表	↓		1			20年4月
		18	衛生点検結果報告書	↓		1			20年4月
		18	業者別物資購入簿（１２月～３月）	↓		1			20年4月
		18	給食事務連絡	↓		1			20年4月
		18	立入検査表	↓		1			20年4月
		18	衛生点検結果報告書	↓		1			20年4月
入園申請全般　（白）	継	14～18	しらこ保育園しおり	→		1			
		17	障害児入園申請書類	↓		1			20年4月
		18	措置名簿	↓		1			20年4月
		18	延長保育申請書・承認書	↓		1			20年4月

継：現年度扱いを継続

↓：下段へ　→：移し替えず現年度扱い　×：年度末廃棄　H：保管庫　S：書庫

平成　18　年度　ファイル基準表

ヒキダシ番号　3

記入者　熊給理美子

第１ガイド（色）	園児　（白）

第２ガイド（色）	継続	年度	個別フォルダー	移替え	内容・取扱い説明	保存年限	課仮番号	保存箱番　号	廃棄年月
入園申請全般　（白）		18	勤務証明書	↓		1			20年4月
		18	変更届	↓		3			22年4月
		18	休・退園届	↓		1			20年4月
		18	復園届	↓		1			20年4月
		18	事務連絡（入園・継続）	↓		1			20年4月
		18	求職活動	↓		1			20年4月
		18	園児名簿	↓		1			20年4月
		18	足拭きタオルチェック表	↓		1			20年4月
保育園入園申込書（黄）		18	保育園入園申込書（中途入園）	↓		1			20年4月
		18	０歳児クラス	↓		1			20年4月
		18	１歳児クラス	↓		1			20年4月
		18	２歳児クラス	↓		1			20年4月
		18	３歳児クラス	↓		1			20年4月
		18	４歳児クラス	↓		1			20年4月
		18	５歳児クラス	↓		1			20年4月
保育時間確認（青）		18	０歳児クラス	↓		1			20年4月
		18	１歳児クラス	↓		1			20年4月
		18	２歳児クラス	↓		1			20年4月

↑　↑

継：現年度扱いを継続

↓：下段へ　→：移し替えず現年度扱い　×：年度末廃棄　Ｈ：保管庫　Ｓ：書庫

平成　18　年度　ファイル基準表

ヒキダシ番号　3

記入者　熊給理美子

第１ガイド（色）	園児　（白）

第２ガイド（色）	継続	年度	個別フォルダー	移替え	内容・取扱い説明	保存年限	課仮番号	保存箱番　号	廃棄年月
保育時間確認（青）		18	３歳児クラス	↓		1			20年4月
		18	４歳児クラス	↓		1			20年4月
		18	５歳児クラス	↓		1			20年4月
緊急連絡カード（赤）		18	緊急連絡カード（平成１２年度生）	↓		1			20年4月
		18	緊急連絡カード（平成１３年度生）	↓		1			20年4月
		18	緊急連絡カード（平成１４年度生）	↓		1			20年4月
		18	緊急連絡カード（平成１５年度生）	↓		1			20年4月
		18	緊急連絡カード（平成１６年度生）	↓		1			20年4月
		18	緊急連絡カード（平成１７年度生）	↓		1			20年4月
生活調査表（青）		18	生活調査表（平成１２年度生）	↓		1			20年4月
		18	生活調査表（平成１３年度生）	↓		1			20年4月
		18	生活調査表（平成１４年度生）	↓		1			20年4月
		18	生活調査表（平成１５年度生）	↓		1			20年4月
		18	生活調査表（平成１６年度生）	↓		1			20年4月
		18	生活調査表（平成１７年度生）	↓		1			20年4月
園児引継ぎ表　（緑）		17	園児引継ぎ表（０歳児～５歳児）	↓		1			20年4月
				↓		1			20年4月
				↓		1			20年4月

↑　　↑

継：現年度扱いを継続

↓：下段へ　→：移し替えず現年度扱い　×：年度末廃棄　H：保管庫　S：書庫

平成　18　年度　ファイル基準表

ヒキダシ番号　4

記入者　熊給理美子

第１ガイド（色）	園児（白）

第２ガイド（色）	継続	年度	個別フォルダー	移替え	内容・取扱い説明	保存年限	課仮番号	保存箱番　号	廃棄年月
健康管理　（黄）		18	治癒証明書	↓		1			20年4月
		18	ぎょう虫検査結果用紙	↓		1			20年4月
		18	虫よけ証明書	↓		1			20年4月
		18	全園児病歴一覧表	↓		1			20年4月
		18	除去食申請書	↓		1			20年4月
		18	身体測定表（平成１２年度生）	↓		1			20年4月
		18	身体測定表（平成１３年度生）	↓		1			20年4月
		18	身体測定表（平成１４年度生）	↓		1			20年4月
		18	身体測定表（平成１５年度生）	↓		1			20年4月
		18	身体測定表（平成１６年度生）	↓		1			20年4月
		18	身体測定表（平成１７年度生）	↓		1			20年4月
健康記録票　（赤）		13～18	健康記録票（平成１２年度生）	↓		5			24年4月
	継	14～19	健康記録票（平成１３年度生）	→		5			
	継	15～20	健康記録票（平成１４年度生）	→		5			
	継	16～21	健康記録票（平成１５年度生）	→		5			
	継	17～22	健康記録票（平成１６年度生）	→		5			
	継	18～23	健康記録票（平成１７年度生）	→		5			
		18	保健室管理日誌	↓		1			20年4月

継：現年度扱いを継続

↓：下段へ　→：移し替えず現年度扱い　×：年度末廃棄　H：保管庫　S：書庫

平成　18　年度　ファイル基準表

ヒキダシ番号　4

記入者　熊給理美子

第１ガイド（色）	園児（白）

第２ガイド（色）	継続	年度	個別フォルダー	移替え	内容・取扱い説明	保存年限	課仮番号	保存箱番　号	廃棄年月
		18	おくすりチェック表	↓		1			20年4月
児童票　（緑）		13～18	児童票（平成１２年度生）	↓		3			22年4月
	継	14～19	児童票（平成１３年度生）	→		3			
	継	15～20	児童票（平成１４年度生）	→		3			
	継	16～21	児童票（平成１５年度生）	→		3			
	継	17～22	児童票（平成１６年度生）	→		3			
	継	18～23	児童票（平成１７年度生）	→		3			
		18	児童票（中途退園者）	↓		3			22年4月

↑　↑

継：現年度扱いを継続

↓：下段へ　→：移し替えず現年度扱い　×：年度末廃棄　H：保管庫　S：書庫

平成　18　年度　ファイル基準表

ヒキダシ番号　5

記入者　熊給理美子

第１ガイド（色）	児童票　（緑）

第２ガイド（色）	継続	年度	個別フォルダー	移替え	内容・取扱い説明	保存年限	課仮番号	保存箱番　号	廃棄年月
保育日誌　（白）		18	保育日誌（平成１２年度生）	↓		3			22年4月
		18	保育日誌（平成１３年度生）	↓		3			22年4月
		18	保育日誌（平成１４年度生）	↓		3			22年4月
		18	保育日誌（平成１５年度生）	↓		3			22年4月
		18	保育日誌（平成１６年度生）	↓		3			22年4月
		18	保育日誌（平成１７年度生）	↓		3			22年4月
出席簿　（赤）		18	出席簿（平成１２年度生）	↓		3			22年4月
		18	出席簿（平成１３年度生）	↓		3			22年4月
		18	出席簿（平成１４年度生）	↓		3			22年4月
		18	出席簿（平成１５年度生）	↓		3			22年4月
		18	出席簿（平成１６年度生）	↓		3			22年4月
		18	出席簿（平成１７年度生）	↓		3			22年4月
		18	年間園児出席状況表	↓		1			20年4月
保育計画　（青）		18	年間指導計画	↓		1			20年4月
		18	月間カリキュラム（平成１２年度生）	↓		1			20年4月
		18	月間カリキュラム（平成１３年度生）	↓		1			20年4月
		18	月間カリキュラム（平成１４年度生）	↓		1			20年4月
		18	月間カリキュラム（平成１５年度生）	↓		1			20年4月

継：現年度扱いを継続

↓：下段へ　→：移し替えず現年度扱い　×：年度末廃棄　H：保管庫　S：書庫

平成　18　年度　ファイル基準表

ヒキダシ番号　5

記入者　熊給理美子

第１ガイド（色）	児童票（緑）

第２ガイド（色）	継続	年度	個別フォルダー	移替え	内容・取扱い説明	保存年限	課仮番号	保存箱番　号	廃棄年月
		18	月間カリキュラム（平成１６年度生）	↓		1			20年4月
		18	月間カリキュラム（平成１７年度生）	↓		1			20年4月
	継	17～	保育計画	→		1			
		18	個人月間指導計画（０歳児）	↓		1			20年4月
延長保育　（黄）		18	延長保育名簿（平日）（４月～７月）	↓		1			20年4月
		18	延長保育名簿（平日）（８月～１１月）	↓		1			20年4月
		18	延長保育名簿（平日）（１２月～３月）	↓		1			20年4月
		18	延長保育名簿（平日）（4月～９月　０・１・２才）	↓		1			20年4月
		18	延長保育名簿（平日）（１０月～３月　０・１・２才）	↓		1			20年4月
		18	土曜登園名簿（４月～３月）	↓		1			20年4月
		18	延長保育利用者数	↓		1			20年4月
個人面談記録　（赤）		18	個人面談記録（平成１２年度生）	↓		1			20年4月
		18	個人面談記録（平成１３年度生）	↓		1			20年4月
		18	個人面談記録（平成１４年度生）	↓		1			20年4月
		18	個人面談記録（平成１５年度生）	↓		1			20年4月
		18	個人面談記録（平成１６年度生）	↓		1			20年4月
		18	個人面談記録（平成１７年度生）	↓		1			20年4月

↑　↑

継：現年度扱いを継続

↓：下段へ　→：移し替えず現年度扱い　×：年度末廃棄　Ｈ：保管庫　Ｓ：書庫

平成　18　年度　ファイル基準表

ヒキダシ番号　4

記入者　熊給理美子

第１ガイド（色）	児童票（緑）

第２ガイド（色）	継続	年度	個別フォルダー	移替え	内容・取扱い説明	保存年限	課仮番号	保存箱番　号	廃棄年月
事業　（緑）	継	13～	保育園巡回相談資料	→		1			
	継	13～	ファミリーサポートセンター	→		1			
	継	13～	苦情解決の体制整備要綱	→		1			
	継	15～	和光市しらこ保育園苦情解決実施要綱	→		1			
	継	15～18	新園舎関係	→		1			
			年末保育利用申込書	→		1			

↑　↑

継：現年度扱いを継続

↓：下段へ　→：移し替えず現年度扱い　×：年度末廃棄　H：保管庫　S：書庫

平成　18　年度　ファイル基準表

ヒキダシ番号

記入者

第１ガイド（色）	

第２ガイド（色）	継続	年度	個別フォルダー	移替え	内容・取扱い説明	保存年限	課仮番号	保存箱番　号	廃棄年月
事業　（緑）	継	13～	保育園巡回相談資料	→		1			
	継	13～	ファミリーサポートセンター	→		1			
	継	13～	苦情解決の体制整備要綱	→		1			
	継	15～	和光市しらこ保育園苦情解決実施要綱	→		1			
	継	15～18	新園舎関係	→		1			
			年末保育利用申込書	→		1			

継：現年度扱いを継続

↓：下段へ　→：移し替えず現年度扱い　×：年度末廃棄　H：保管庫　S：書庫